

全国合唱発表会・オリジナルコンサート

① 申込用紙( 月 日 回目送付)

※必ず送付日付と何回目かを記入してください。

1. 推薦決定から1週間以内に、Fax、または、メールでお送りください。(最低限太枠部分は必ず。)
2. 未記入の部分がある場合、必ず10月15日(火)までには全て記入して「再送」をお願いします。  
再送時には、追記・変更箇所が分かるよう明示してください。出演順を決める上での資料になります。  
※やむを得ず開始時間以後に到着したり、終演より早く退出される場合の、到着、退出予定時間や、他の出演との重複など予定も含め漏らさずお書き下さい。  
この申込書が送付されないときは、大切な情報が届かない場合があります。まず、この用紙をお送り下さい。
3. 今後の連絡は基本的に担当者で行うこととなります。  
出来るだけ携帯電話・メールなどで、昼の時間でも連絡が可能な方ですと助かります。  
※ この他、参加にあたって提出して頂くものがございます。同封の書類をご確認下さい。  
※ 出演時間に関しては、出来る限り配慮はしますが、ご希望に添えない場合がございます。

団体名		出場部門	
フリガナ 担当者名		推薦都道府県 ・産別名	
住所 〒	—		
TEL(昼)	—	TEL(夜)	—
FAX	—	携 帯	—
パソコンメール		携帯メール	

重複状況 ※同じ日の開催部門で、他の団体に参加(予定含む)する方がおられる場合は全てお書き下さい

部 門 名	参加する他団体名	参加者に○を!	部 門 名	参加する他団体名	参加者に○を!
		指揮者・伴奏者・歌手			指揮者・伴奏者・歌手
		指揮者・伴奏者・歌手			指揮者・伴奏者・歌手
		指揮者・伴奏者・歌手			指揮者・伴奏者・歌手
		指揮者・伴奏者・歌手			指揮者・伴奏者・歌手
音楽会の リハーサル参加情報	音楽会 ( I ・ II ・ III ) 演目 ( )		要員名		お弁当 要 ・ 不要

※ 要員には昼食が出ます。(交流I・オリコンは夕食) 要・不要に○をしてください。

行きの交通手段 ( )	帰りの交通手段 ( )
参加当日到着する場合はその時間をお書きください 京都到着____:____会場到着予定____:____	参加当日戻り場合はその時間をお書きください 会場退出希望____:____ 京都出発____:____

連 絡 欄 (重複状況以外で伝えたいことを、簡条書きでお書きください)

人数	男性 人	女性 人	合計 人	例会日
うたごえ協議会に	加盟・未加盟	うたごえ新聞読者数	人	季刊「日本のうたごえ」読者数 人

(フリガナ) 団体名			出場部門	
(フリガナ) 指揮者名			指揮・伴奏 ( 人) S ( 人)・A ( 人)・M ( 人) T ( 人)・B ( 人) 子ども ( 人)	
(フリガナ) 伴奏者名 すべての楽器奏者をお書き下さい	楽器 ピアノ		車いす使用者 あり・なし  合計出演者数 ( 人)	
演奏曲 (創作曲は○をして下さい)	(フリガナ)	作詞		合計演奏所要時間 分 秒
	創作曲 ( )	作曲		
		編曲		
	(フリガナ)	作詞		
	創作曲 ( )	作曲		
		編曲		

舞台上の並び位置・ピアノ配置(①・②)・その他の伴奏楽器、譜面台、イスの位置を下図に書き込んで下さい。

※ 一般の部ABの会場は祭典の音楽会と同じため、7段になっています。

	<div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 0 auto; height: 20px;"></div>	
①	②	
(指揮者)		
客 席		

必要備品	ピアノ	(全開 半開 コマ) ・不要	譜面台	台脚	PA マイク 本 ライン ch
	その他		イス		

**紹介文** 当日影アナが読み上げますので、丁寧に120字以内(厳守)でまとめてください。


※当日の司会原稿、舞台進行に使用します。固有名詞、読みにくい文字には振り仮名をつけて下さい。  
**※推薦決定から1週間以内にFax、または、メールでお送りください。**  
**すべてに記入できない場合、最低限、太枠部分だけを1週間以内にお願ひします。**